



Región de Murcia
Consejería de Economía,
Hacienda y Empresa

Dirección General de Transformación Digital

Notas tramitación citación y comparecencia 3031- Ayuntamiento

Referencia: 3031 Notas tramitación citación - Ayuntamiento.docx

Última actualización: 31 de octubre de 2025

Consejería: Consejería de Economía, Hacienda y Empresa

CRI: Dirección General de Transformación Digital (DGTD)

Área: Informática socio-sanitaria



Contenido

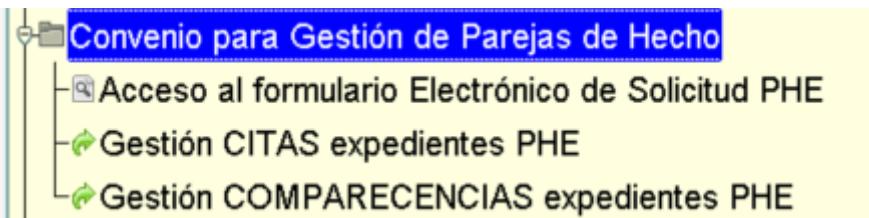
Introducción	2
Aplicación SUSI.....	2
Acceso a formulario Electrónico de Solicitud PHE	2
Gestión Citas y Comparecencias desde GTS	3
Resumen nociones básicas.....	4
Gestión CITAS expediente PHE.....	6
Insertar Cita.....	7
Confirmar cita.....	8
Generar Oficio Citación	9
Anular Citación	10

Introducción

En este documento se recogen notas, que complementan los videos explicativos publicados en el blog, sobre el nuevo funcionamiento de las opciones de SUSI para que los ayuntamientos puedan tramitar citaciones y comparecencias de parejas de hecho.

Aplicación SUSI

Dentro de la aplicación SUSI (Sistema Único Social de Información), hemos incluido un nuevo menú para la gestión del convenio de Parejas de Hecho.



Sólo usuarios autorizados (R_SUSI_PHE), tendrán acceso a este nuevo menú.

Acceso a formulario Electrónico de Solicitud PHE

Desde esta opción de menú se accede al formulario específico del procedimiento 3031 Registro de parejas de hecho, sin necesidad de salir a la sede de la CARM.

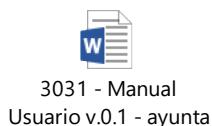


Los usuarios autorizados actuarán como funcionarios habilitados, de manera que no aparecen sus datos en el justificante de presentación.

La captura de pantalla muestra una interfaz web con los siguientes elementos:

- Logo y encabezado:** Formulario Trámites del interesado, Región de Murcia, Unión Europea, y un menú de usuario que incluye "JOSEFA HITA MARIN".
- Título:** 3031 - SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN/CANCELACIÓN EN EL REGISTRO DE PAREJAS DE HECHO
- Contenido:** Un cuadro de diálogo titulado "Formulario [Nuevo]" que pregunta "Seleccione el tipo de solicitud a tramitar:" con tres opciones: "Inscripción" (seleccionada), "Cancelación" y "Solicitud certificado histórico".
- Logos y enlaces:** Fondo Europeo de Desarrollo Regional, Una manera de hacer Europa, Accesibilidad y Aviso Legal.

Se adjunta manual de usuario:



Gestión Citas y Comparecencias desde GTS

Para las solicitudes de inscripción por comparecencia en el Registro de Parejas de Hecho, los funcionarios del Registro de Parejas de Hecho habrán incoado los expedientes PHE y una vez comprobado que el expediente está completo y listo para su inscripción, los habrán avanzado para que los ayuntamientos puedan realizar la gestión de la citación y la comparecencia.

En función de la residencia del interesado, los expedientes tendrán asignado un centro de servicios sociales.

Desde las opciones del menú de SUSI gestionarán citaciones y comparecencias:

- |  Gestión CITAS expedientes PHE
- |  Gestión COMPARECENCIAS expedientes PHE

Al entrar en estas opciones se abre la plataforma GTS de gestión de expedientes electrónicos del IMAS/Consejera de Política Social.



En este video explicativo encontraremos las nociones básicas para la gestión de expedientes bajo la plataforma GTS:

<https://imasonline.blog/2023/08/15/gts-gestion-tecnica-de-servicios-manejo-de-expedientes-y-filtros-parte-1/>

Resumen nociones básicas.

- Al entrar nos aparecen los expedientes filtrados por tipo de expediente PHE, Estado que solo puede ser 1230 o 1235, y el CSS asociado al usuario:

Consulta y Gestión de los Expedientes en GTS

Criterios de búsqueda

DNI	...		
Estado	1230	...	Pendiente Citación
Tipo Expe.	PHE	...	Inscripción Registro de Parejas de Hecho
Centro	9853	...	Centro de Servicios Sociales de MURCIA

- Para que aparezcan los expedientes tengo que pulsar Buscar. **Buscar (F8)**
- Mostrará la lista de expedientes PHE según los filtros, con toda la información general de los mismos.

Expedientes				El Expediente no tiene incidencias.		El DNI tiene 0 notas.		
0	Tipo	Año	Número	Fecha Registro	CARM	Primer Interesado	Estado	Seg V R F
	PHE	2024	194	23/01/2023 12:15:02	Z2300275G	PRUEBA PRUEBA, PRUEBA	1235 Pendiente Comparecencia	229

- El campo Estado indica el paso en el camino del expediente. Desde SUSI solo se tiene acceso a expedientes en el paso 1230 pendiente de citación o 1235 pendiente de comparecencia.

Retroceder **Avanzar**

- Puedo avanzar o retroceder el paso del expediente

Al avanzar o retroceder se hacen validaciones:

- No se puede retroceder del 1230.
- No se puede avanzar del 1230 si no se ha generado el oficio de citación.
- No se puede avanzar del 1235 si no se ha generado el documento del acta o la comparecencia.

Obtener Totales

- Puedo obtener totales
- Podemos buscar por DNI.



V R F

- Desde la botonera accedemos a:

- V VISI

VISI responde a Vista Integrada de los Sistemas informáticos del Imas. Mediante este aplicativo informático se puede visualizar la historia social del interesado, en función de los permisos del usuario.

- R ROSA

El Registro Obligado en el Sistema de Archivos (ROSA) es repositorio de documentos del expediente.

- F Ficha del expediente PHE

Expediente PHE/2024-194 Pareja 1.Inscripción por comparecencia en el Registro de Parejas de Hecho

Solicitud Comparecencia

Tipo Inscripción **Inscripción por comparecencia en el Registro de Parejas de Hecho**

Presentador

NIF/CIF

Solicitante

DNI Z2300275G PRUEBA PRUEBA, PRUEBA Emancipado Sentencia
Reg. Civil

Representante solicitante

DNI

Pareja

DNI 22995661P PRUEBA PRUEBA, PRUEBA Emancipado Sentencia
Reg. Civil

Representante pareja

DNI

Datos Anteriores

Observaciones

Expte. Anterior

Libro Reg. Anterior Fecha Insc.

Registro Entrada

Número 1/202300019898
Fecha 23/01/2023 00:00:00

Fechas

Solicitud 23/01/2023 00:00:00
Incoación 18/01/2024 00:00:00
Propuesta
Resolución
Efectos

La ficha del PHE tiene dos pestañas: **Solicitud** y **Comparecencia**. La pestaña **Solicitud** muestra datos generales del expediente y desde la pestaña **Comparecencia** podremos gestionar la citación y el resultado de la comparecencia:



Región de Murcia
Consejería de Economía,
Hacienda y Empresa

Dirección General de Transformación Digital

El comportamiento dentro de la pestaña **Comparecencia** dependerá del paso en el que esté el expediente. No se puede gestionar la citación si el paso del expediente no es el 1230 y no se puede gestionar la comparecencia si el paso del expediente no es el 1235.

Gestión CITAS expediente PHE

Desde la opción **Gestión citas expedientes PHE**, tendremos acceso en GTS a los expedientes PHE en estado (paso) Pendiente de citación (**1230**).

Damos a Buscar, y nos muestra todos los expedientes que están pendientes de citación, cuyo interesado es residente en nuestro ayuntamiento

Entramos en la ficha

Y vamos a la pestaña Comparecencia.



Tipos de cita

Citaciones		
	Fecha	Hora
G A M		

La aplicación está preparada para gestionar citas parametrizadas en la aplicación corporativa GESCOLAS.

1. Citas agendadas en GESCOLAS

Con los iconos G y A, ofrecen intervalos (huecos) que hemos introducido en la aplicación GESCOLAS. En este caso no tienen efecto.

2. Citas manuales

Con el icono M, pondremos fecha y hora de la cita de manera manual.

En este caso se ha decidido que los ayuntamientos utilizarán su propio gestor de colas, por tanto solo podrán insertar citas manuales.

Insertar Cita

Como hemos comentado si el expediente no está en el paso 1230, no se podrá insertar una cita:

Solicitud	Comparecencia	Notario	Ayuntamiento	Resolución	Cancelación	Libro de Registro					
Citaciones											
			Fecha	Hora	Anulación	Resultado					
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
G	A	M			Conf.	Cita	Anular			AD	R
Información citaciones											
ESTADO EXPEDIENTE: 0001-Solicitud del Interesado Incoada											
CITACIÓN:											
ACTA:											
 Insertar Citación											

Todos los iconos que gestionan la cita están en gris.



Región de Murcia
Consejería de Economía,
Hacienda y Empresa

Dirección General de Transformación Digital

Si el expediente está en el 1230:

Ya podremos usar los iconos para generar la cita.

Para una cita manual pulsamos el icono M y el cursor se posiciona sobre el campo fecha, añadimos fecha y hora.

Confirmar cita

Debemos confirmar la cita para poder generar el Oficio de comparecencia:



Generar Oficio Citación

Cita

Tras confirmar la cita pulsamos el icono de Cita.

Cita

Cuando el oficio está generado, el icono Cita se colorea en azul. , siempre que tengamos un ícono coloreado de azul significa que el documento asociado se puede consultar.

Pulsando de nuevo en el ícono Cita podremos visualizar el documento.

C/C
301
MUR

Expediente: PHE/2024-24.0

Citación para

En relación a su solicitud de inscripción en el Registro Autónoma de la Región de Murcia con fecha de 08/11/2024 11:24:06 que han de personarse tanto

El documento está firmado con sello de órgano.

Disponible en la bandeja de notificaciones para que desde el Registro de parejas de hecho lo puedan notificar.

Estará incluido en el repositorio ROSA del expediente.

Visor de documentos (ROSA)

Criterios de búsqueda

DNI Interesado		Expediente	PHE
Tipo Documento		Nº Registro	

Resultados

Fecha	Tipo Documento	Descripción del documento
08/11/2024 11:24:06	Oficio Citación a comparecencia	Oficio carta de citación p...

Una vez que el documento está en ROSA, el expediente hay que avanzarlo de paso para que quede en el estado **1235 pendiente de comparecencia**.



 El documento queda en la bandeja de notificaciones electrónicas pendiente de ser notificado. La notificación se realiza en sede y también mediante el sistema ENMA que permite enviar notificaciones por medios electrónicos donde el interesado no tiene la necesidad de usar dni o certificado electrónico para recibirla. Mas información del proyecto ENMA en el siguiente enlace: <https://imasonline.blog/2024/12/23/rosa-como-realizar-la-entrega-de-notificaciones-a-traves-del-sistema-enma/>

Al salir de la ficha tras generar la citación y volver a la bandeja de GTS, tendremos que avanzar el expediente al paso **1235 pendiente de comparecencia**.

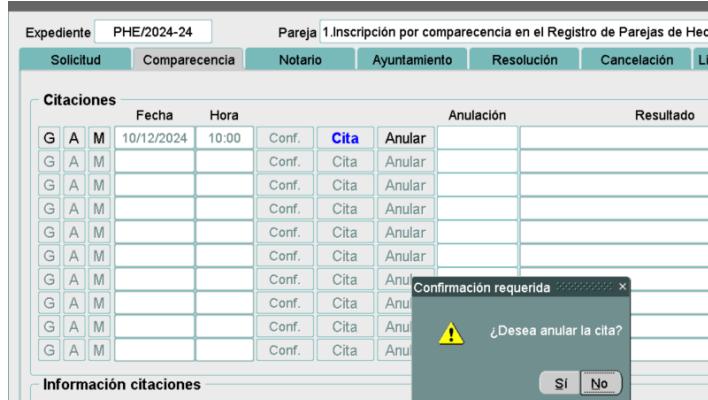
Anular Citación

Si por alguna circunstancia nos hemos equivocado y una vez generada la citación tenemos que anularla.

Si habíamos avanzado de paso al 1235, tendremos que retroceder al 1230, para poder gestionar de nuevo la citación.

Una vez que estamos en el paso 1230:

- Anular la citación desde el ícono Anular:



Citas			Fecha	Hora	Conf.	Cita	Anular	Anulación	Resultado
G	A	M	10/12/2024	10:00	Conf.	Cita	Anular		
G	A	M			Conf.	Cita	Anular		
G	A	M			Conf.	Cita	Anular		
G	A	M			Conf.	Cita	Anular		
G	A	M			Conf.	Cita	Anular		
G	A	M			Conf.	Cita	Anular		
G	A	M			Conf.	Cita	Anular		
G	A	M			Conf.	Cita	Anular		
G	A	M			Conf.	Cita	Anular		
G	A	M			Conf.	Cita	Anular		
Información citas									



Citas			Fecha	Hora	Conf.	Cita	Anular	Anulación	Resultado
G	A	M	10/12/2024	10:00	Conf.	Cita	Anular	08/11/2024	
G	A	M			Conf.	Cita	Anular		



Podremos volver a citar desde el icono

Insertar Citación

Expediente	PHE/2024-24	Pareja	1.Inscripción por comparecencia en el Registro de Parejas de HechoInternointerno			
Solicitud	Comparecencia	Notario	Ayuntamiento	Resolución	Cancelación	Libro de Registro
Citaciones						
G	A	M	Fecha	Hora	Anulación	Resultado
G	A	M	10/12/2024	10:00	Conf. Cita Anular 08/11/2024	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
G	A	M			Conf. Cita Anular	AD R
Información citaciones						
ESTADO EXPEDIENTE: 1230-Pendiente Citación						
CITACIÓN:						
ACTA:						

Insertar Citación